**FORMULAIRE DE PROMESSE DE VERSEMENT**

**DE LA TAXE D’APPRENTISSAGE 2021**

**FACULTE DE DROIT**

Code UAI : **UAI 0941241N**

**Nom de votre entreprise :** …………….……………………………………………………..………………………………..

Adresse :……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Code postal : ……………………… Ville : …………………………………………..

Activité principale : ……………………………………………………………………………………………

Code APE : ……………….. Effectifs :……………………

**Nom et Prénom de la personne responsable du versement :**……………………………………….….……………

Fonction :………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…..

Téléphone : ………./………./………./………./………. Télécopie : ………./………./………./………./……….

E-mail :………………………………………………..………………….@..................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| **Nous versons la taxe d’apprentissage à NOM COMPOSANTE** | |
| **Diplôme et nom de la formation 1 :**  ……………………………………………………..……… | **Montant versé en €**  ………………………………€ |
|  | |
| **Diplôme et nom de la formation 2 :**  ………………………………………………………..……… | **Montant versé en €**  ………………………………€ |
|  | |
| **Diplôme et nom de la formation 3 :**  ………………………………………………………..…… | **Montant versé en €**  ………………………………€ |

**Pour information, merci d’indiquer le nom de votre OPCO :** ……………………………………………………………………

**Vous pouvez verser ce solde avant le 31 mai 2021   
par virement ou par chèque à l’ordre de l’Agent comptable de l’Université Paris XII**

Afin que l’établissement vous établisse un reçu indiquant le montant versé et la date du versement, conformément au Décret no 2019-1491 du 27 décembre 2019 relatif au solde de la taxe d’apprentissage.

Cachet de l’entreprise,

Date :……./…………/……….

Signature